

Terminübersicht Vorwissenschaftliche Arbeit

Grundsätzlich gilt:

Innerhalb der ersten Woche des Semesters

- Hochladen der fertigen VWA in der Datenbank und Abgabe von zwei gebundenen Exemplaren in der Direktion

Innerhalb der ersten 3 Wochen des Semesters

- Abgabe des VWA-Anmeldeformulars für Neu- bzw. Quereinsteiger in der Direktion (Angabe Thema + Betreuerwunsch)

Innerhalb der ersten 6 Wochen des Semesters

- Hochladen des VWA-Themas und des Erwartungshorizonts in der Datenbank

Innerhalb der ersten 9 Wochen des Semesters

- Abgabe des VWA-Anmeldeformulars für Studierende im 5. Semester (FOB5) in der Direktion (Angabe Thema + Betreuerwunsch)

	5. Semester	6. Semester	7. Semester	8. Semester
Studierende	<ul style="list-style-type: none"> • Im Rahmen von FOB5 erste Themenfindung und Erwartungshorizont • Abgabe Anmeldeformular bis eine Woche vor Zulassungskonferenz der Reifeprüfung mit 2 Vorschlägen für Betreuungslehrer in der Direktion 	<ul style="list-style-type: none"> • Unterstützung in FOB6 • Erwartungshorizont nach Genehmigung des Betreuungslehrers hochladen, innerhalb der ersten 8 Wochen des Semesters 	<ul style="list-style-type: none"> • Bearbeitung • Anfertigung 	<ul style="list-style-type: none"> • Abgabe innerhalb der 1. Woche: zwei Mal ausgedruckt und einmal digital hochladen • Präsentation und Diskussion
Betreuende Lehrperson		<ul style="list-style-type: none"> • Betreuung bei Themenfindung und Erwartungshorizont • Betreuung während 8 Monaten 		Prüfung und kommissionelle Beurteilung
Schulleitung	Zuteilung Betreuungslehrer	Zustimmung oder Verlangung eines neuen Themas innerhalb von 4 Wochen nach Vorlage		Kommissionelle Beurteilung